

Allegato C_

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CRISPANO E L'ESERCIZIO COMMERCIALE _____ PER L'UTILIZZO ED IL RIMBORSO DEL BUONO SPESA COMUNALE IN FAVORE DEI NUCLEI FAMILIARI CON DIFFICOLTA' ECONOMICHE CONSEGUENTI ALLE MISURE RESTRITTIVE ADOTTATE A LIVELLO NAZIONALE PER CONTRASTARE LA PANDEMIA DEL VIRUS COVID -19.

TRA

Il Comune di CRISPANO Codice fiscale 80027620634 nella persona di Franco Arbolino che interviene al presente atto in qualità di Responsabile del III Settore

E

l' Esercizio commerciale _____ con sede in _____ Via _____ P.IVA _____, nella persona di _____ che interviene al presente atto in qualità di _____;

In esecuzione dell'art. 2, comma 4, lettera a), dell'ODCPC n. 658/2020 e della deliberazione di Giunta Comunale n. ___ del _____ di approvazione dei criteri generali per l'attuazione dell'intervento denominato "Buoni Spesa"

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO E FINALITA' DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione ha per oggetto l'utilizzo dei "Buoni Spesa" Comunali per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali convenzionati.

Le parti danno atto che la prestazione fiscale intercorre esclusivamente tra il soggetto privato e l'acquirente dei beni.

ART. 2 – MODALITA' DI ACQUISIZIONE DEI BUONI SPESA

Gli esercenti convenzionati acquisiranno i buoni spesa digitali corrisposti agli aventi diritto, il cui importo sarà caricato, virtualmente, sulla tessera sanitaria e/o sul codice fiscale del beneficiario che al momento dell'acquisto, è tenuto ad esibire alla cassa, oltre al documento di riconoscimento, la tessera sanitaria o il codice fiscale e a digitare il pin per effettuare la transazione.

Al momento della transazione, l'esercente convenzionato, accede alla piattaforma "unbuonoperte.com" (anche da *smartphone*) con le credenziali di accesso, precedentemente, fornite tramite indirizzo e-mail o messaggio sul cellulare e per vedersi assegnato l'importo della spesa dovrà semplicemente:

- _ inserire il codice fiscale del titolare del buono spesa;
- _ inserire l'importo della transazione;
- _ far digitare il pin all'acquirente per validare la transazione.

ART. 3 – MODALITA' DI PAGAMENTO E RENDICONTAZIONE

Gli esercizi commerciali convenzionati, ogni 30 giorni, potranno inviare all'ufficio dei servizi sociali regolare fattura elettronica corrispondente alle somme, virtualmente, incassate e deducibili, immediatamente, accedendo alla piattaforma "unbuonoperte.com". La fattura dovrà, obbligatoriamente, contenere, in descrizione, il periodo di riferimento fatturato (es. valore buoni spesa acquisiti dal gg/mm/aa al gg/mm/aa).L'importo totale della fattura deve corrispondere al valore dei buoni spesa acquisiti nel periodo di riferimento circoscritto alla fatturazione dei buoni digitali. La fattura elettronica (o nota di debito) fuori campo IVA, dovrà essere trasmessa, in formato elettronico, al Comune di Crispano, Via Pizzo delle Canne, 4 – 80020- al seguente codice univoco 1GNWIA C.F.80027620634 P.IVA:02584501213. Alla fattura non dovrà essere allegata alcuna documentazione di rendicontazione, in quanto l'ufficio, procederà alla liquidazione

Allegato C_

delle fatture nei termini previsti dalla legge e fatti salvi gli esiti dei relativi controlli antimafia, cui gli enti preposti sono tenuti e previa verifica della corrispondenza tra l'importo fatturato ed il valore dei buoni spesa incassati nel periodo descritto, ricavabile dalla piattaforma.

ART. 4 – CARATTERISTICHE DEI BUONI

I buoni spesa sono personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare indicato sullo stesso buono), non trasferibili, né cedibili a terzi, non convertibili in denaro contante.

ART. 5 – BENI ACQUISTABILI CON IL BUONO SPESA

Con il buono spesa possono utilizzati per l'acquisto di prodotti delle seguenti categorie merceologiche: alimentari, prodotti per l'igiene della persona e della casa e prodotti per la prima infanzia. Sono esclusi tassativamente: alcolici, tabacchi, ricariche telefoniche, giochi, lotterie e prodotti in genere non rientranti fra i beni di prima necessità;

E' in capo all'esercizio commerciale la verifica del corretto utilizzo del buono da parte dell'utente accertando l'identità del beneficiario e verificando che i prodotti acquistati rientrino tra quelli ammessi.

ART. 6 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione ed ha validità sino a tutto il 30.04.2021.

ART. 7 – RISERVATEZZA DEI DATI

L'esercizio commerciale, nell'ambito della realizzazione del servizio in argomento, è tenuto al rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali ai sensi del Decreto Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

ART. 8 – CONTROLLI

I servizi sociali comunali effettuano controlli sul corretto utilizzo dei buoni spesa nel rispetto dei criteri e modalità indicati nella presente convenzione, riservandosi la facoltà di non riconoscere il rimborso al commerciante per prodotti venduti non conformi a quanto indicato all'articolo 5 e di interrompere il servizio per il beneficiario del buono.

ART. 9 – CONTROVERSIE

Per ogni effetto di legge, i contraenti eleggono domicilio presso la sede municipale di Crispano. In caso di controversie inerenti l'esecuzione della presente convenzione sarà competente il Tribunale di Napoli, restando espressamente esclusa ogni forma di arbitrato.

ART. 10 – NORME FINALI

La presente convenzione è sottoscritta mediante scrittura privata e verrà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art 6, comma 2 del D.P.R. 131/1986.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

Il Comune di _____

L'Esercizio Commerciale

Timbro e firma