



COMUNE DI CRISPANO

Città Metropolitana di Napoli

III Settore: Politiche Sociali- Anagrafe- Ecologia

e-mail politichesociali@comune.crispano.na.it Pec: pol-sociali@pec.comune.crispano.na.it
tel. 081-8341954

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AGLI ESERCIZI COMMERCIALI CON SEDE OPERATIVA NEL COMUNE DI CRISPANO, DISPONIBILI ALLA VENDITA DI BENI DI PRIMA NECESSITA' MEDIANTE L'UTILIZZO DI BUONI SPESA DEMATERIALIZZATI EMESSI DAL COMUNE A FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI IN STATO DI BISOGNO ECONOMICO DERIVANTE DALLE MISURE RESTRITTIVE ADOTTAE A LIVELLO NAZIONALE E REGIONALE PER CONTRASTARE L'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA VIRUS COVID-19

Vista la determinazione n. 715 del 29.11.2021 con la quale si è proceduto ad approvare e pubblicare Manifestazione di Interesse indirizzata ai commercianti locali e diretta all'accettazione di buoni spesa.

SI RENDE NOTO

ART.1_ DESTINATARI

I Commercianti locali con sede legale e/o operativa nel territorio del Comune di Crispiano possono presentare apposita domanda nella quale manifestano la propria volontà di accettare i buoni spesa digitali che legittimano i beneficiari individuati dai servizi sociali del Comune di Crispiano (NA), all'acquisto di beni di prima necessità.

ART.2_ CATEGORIE MERCEOLOGICHE

Le categorie merceologiche interessate dal presente avviso sono: alimentari, prodotti per l'igiene della persona e della casa e prodotti per la prima infanzia. Sono esclusi tassativamente: alcolici, tabacchi, ricariche telefoniche, giochi, lotterie e prodotti in genere non rientranti fra i beni di prima necessità;

ART.3_ REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti minimi di partecipazione:

- _ avere sede operativa nel Territorio del Comune di Crispiano (NA);
- _ essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assicurativi previsti dalla normativa vigente;
- _ essere in regola in materia di imposte e tasse;
- _ essere iscritto nel registro della CCIAA per l'attività oggetto della manifestazione di interesse;
- _ non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, ovvero non avere in atto alcun procedimento accertato di tali situazioni;
- _ non avere cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 (disposizioni antimafia)

ART.4_ MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

_Gli esercenti interessati, dovranno trasmettere, a mezzo mail, all'indirizzo pol-sociali@pec.comune.crispano.na.it, i seguenti moduli di adesioni, indicando nell'oggetto "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL RICEVIMENTO DEI BUONI SPESA – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE":

1. Modulo di Adesione - Allegato A;
2. Dichiarazione familiari conviventi – Allegato B – corredata da fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del titolare del rappresentante legale della ditta richiedente;
3. Convenzione compilata, firmata e timbrata – Allegato C;
4. Copia del Codice Fiscale/P.IVA della ditta;

I predetti moduli sono scaricabili dal sito istituzionale www.comunecrispano.na.it nella sezione Avvisi in Albo Pretorio.

Art.5_MODALITA' DI ACQUISIZIONE DEI BUONI SPESA

_Gli esercenti convenzionati acquisiranno i buoni spesa digitali corrisposti agli aventi diritto, il cui importo sarà caricato, virtualmente, sulla tessera sanitaria e/o sul codice fiscale del beneficiario che al momento dell'acquisto, è tenuto ad esibire alla cassa, oltre al documento di riconoscimento, la tessera sanitaria o il codice fiscale e a digitare il pin, ricevuto via sms insieme all'importo spettante, per effettuare la transizione.

Al momento della transazione, l'esercente convenzionato, accede all' App "SiVoucher", scaricata precedentemente sullo smartphone, o alla piattaforma "SiVoucher", con le credenziali di accesso, precedentemente fornite tramite indirizzo e-mail.

Per registrare l'avvenuta erogazione della fornitura con relativo importo l'importo della spesa dovrà semplicemente:

1. Inserire il codice fiscale o scansionare il codice a barre che si trova nel retro, del titolare del buono spesa;
2. Inserire l'importo della transazione;
3. Far digitare il pin all'acquirente per validare la transazione

ART.6_MODALITA' DI PAGAMENTO E RENDICONTAZIONE

Gli esercizi commerciali convenzionati, ogni 30 giorni, potranno inviare all'ufficio dei servizi sociali regolare fattura elettronica corrispondente alle somme, virtualmente incassate e deducibili, immediatamente, accedendo alla piattaforma "Si Voucher". La fattura dovrà, obbligatoriamente, contenere, in descrizione, il periodo di riferimento fatturato (*es. valore buoni spesa acquisiti dal gg/mm/aa al gg/mm/aa*).

L'importo totale della fattura deve corrispondere al valore dei buoni spesa acquisiti nel periodo di riferimento circoscritto alla fatturazione dei buoni digitalizzati.

La fattura elettronica (o nota di debito) fuori campo IVA, dovrà essere trasmessa, in formato elettronico, al Comune di Crispano, Via Pizzo delle Canne, 4 – 80020- al seguente codice univoco 1GNWIA C.F.80027620634 P.IVA:02584501213.

Alla fattura non dovrà essere allegata alcuna documentazione di rendicontazione, in quanto l'ufficio, procederà alla liquidazione delle fatture nei termini previsti dalla legge e fatti salvi gli esiti dei relativi controlli antimafia, cui gli enti preposti sono tenuti e previa verifica della corrispondenza tra l'importo fatturato ed il valore dei buoni spesa incassati nel periodo descritto, ricavabile dalla piattaforma.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Franco Arbolino

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento, ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse da parte dei commercianti locali, che non comportano né diritti di prelazione o preferenza e che non vincolano in alcun modo il Comune.

Il Responsabile del III Settore
Dott. Franco Arbolino